

**ZASADY ZDALNEGO NAUCZANIA**  
**w Szkole Podstawowej nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Raciborzu podczas**  
**pandemii COVID 19 zgodne z wytycznymi GIS, MZ i MEN**  
**obowiązujące od 8 października 2020 roku**

**§ 1. Podstawa prawna**

Podstawę prawną ustalenia zasad zdalnego nauczania w Szkole Podstawowej nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Raciborzu stanowią:

1) Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego z 25 sierpnia 2020 r. dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 – IV aktualizacja wydane na podstawie art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374, 567 i 1337).

2) Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U.2020.1842 ).

3) Ustawa Prawo oświatowe: art. 30b ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r.

4) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 r. poz. 1389).

5) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2020 r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. z 2020 r. poz. 1356 z późn. zm.).

6) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020r. poz. 1166 ze zm.) zmiany obowiązujące od 14 sierpnia 2020r

**§ 2. Postanowienia ogólne**

1. W Szkole Podstawowej nr 1z Oddziałami Integracyjnymi w Raciborzu wprowadza się formę nauczania zdalnego w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.

2. Nauczanie zdalne odbywa się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej zapewniających wymianę informacji między nauczycielem, uczniem, rodzicem tj. dziennik elektroniczny, aplikacja MS Teams, platforma Microsoft 365.

3. Nauczanie zdalne uwzględnia możliwości psychofizyczne i organizacyjno-techniczne wszystkich uczestników tego procesu, czyli nauczycieli, uczniów i ich rodziców.

4. W czasie ograniczenia funkcjonowania szkoły związanego z zagrożeniem epidemiologicznym, nauka jest realizowana poprzez wykorzystanie metod i technik kształcenia na odległość.

5. Kształcenie z wykorzystaniem metod i technik na odległość oznacza wykorzystanie w procesie edukacji dostępnych środków komunikacji, które nie wymagają osobistego kontaktu ucznia z nauczycielem, a także możliwości skorzystania z materiałów wskazanych przez nauczyciela.

6. Działania w ramach nauczania zdalnego mogą być również prowadzone w oparciu m.in. o:

- a) materiały edukacyjne na sprawdzonych portalach edukacyjnych i stronach internetowych;
- b) zintegrowaną platformę edukacyjną: epodreczniki.pl;
- c) dziennik elektroniczny (jako podstawowe narzędzie komunikacji w szkole);
- d) komunikatory, programy i aplikacje do telekonferencji przy zachowaniu bezpiecznych warunków korzystania z Internetu;
- e) lekcje online;
- f) zamieszczanie informacji na stronie internetowej szkoły;
- g) podręczniki, ćwiczenia, karty pracy, które uczeń już posiada;
- h) kontakt telefoniczny z nauczycielem;
- i) w miarę potrzeb dostarczanie wydrukowanych materiałów do ucznia, tylko w przypadku wyczerpania wszystkich innych możliwości;
- j) inne sposoby i materiały dostosowane do specyfiki przedmiotu lub rodzaju prowadzonych zajęć wskazane przez dyrektora szkoły w porozumieniu z nauczycielami.

7. Nauczanie zdalne jest obowiązkowe, a zatem tylko usprawiedliwione przez Rodzica u Nauczyciela bądź Wychowawcy okoliczności zwalniają Ucznia z uczestnictwa w lekcji (dokładnie tak, jak to się odbywa podczas pracy w szkole).

8. Obecność Ucznia odbywa się na podstawie logowania do platformy Teams a pobieranie materiałów i odsyłanie prac domowych, a także praca i odpowiedzi ustne podczas lekcji on-line są podstawą do klasyfikowania i wystawienia ocen.

9. Podczas realizowania celu nauczania ważne jest zachowanie bezpieczeństwa wszystkich stron (uczniów, nauczycieli i rodziców), nie tylko fizycznego (związanego ze stanem

zagrożenia epidemicznego), czy też psychicznego (nieobciążanie zbyt dużą ilością materiału, trzymanie się ustalonych zasad, atmosfera zajęć, kulturalne słownictwo i odpowiedni ubiór podczas lekcji on-line itp.), ale także ważne jest zachowanie cyberbezpieczeństwa (związanego z zachowaniem zasad bezpiecznego korzystania z komputerów, Internetu i innych urządzeń umożliwiających komunikację elektroniczną). W czasie nauczania zdalnego, uczniowie mają włączone kamery i przestrzegają ustalonych zasad.

### **§ 3. Zadania dyrektora**

1. Przekazywanie uczniom, rodzicom i nauczycielom informacji o sposobie i trybie realizacji zadań szkoły w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania;
2. Ustalenie wraz z nauczycielami tygodniowego zakresu treści nauczania do zrealizowania w klasach I-VIII, uwzględniając w szczególności:
  - a) równomierne obciążenie uczniów w poszczególnych dniach tygodnia,
  - b) zróżnicowanie zajęć w każdym dniu,
  - c) uwzględnienie możliwości psychofizycznych uczniów do podejmowania intensywnego wysiłku umysłowego w ciągu dnia,
  - d) łączenie przemienne kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
  - e) ograniczenia wynikające ze specyfiki zajęć.
3. Monitorowanie rejestru zajęć zdalnych zawierającego treści z podstawy programowej, opracowanego przez nauczycieli.
4. Diagnozowanie sytuacji uczniów pod względem dostępu do kanałów komunikacji elektronicznej oraz wyposażenia w sprzęt elektroniczny ( tablet, laptop, kamera, głośniki, mikrofon).
5. Zapewnienie sprzętu elektronicznego w przypadku zdiagnozowania problemów i wypożyczenie go uczniom i nauczycielom.
6. Ustalenie sposobu komunikacji i przekazywania materiałów uczniom pozostającym bez dostępu do kanałów komunikacji elektronicznej.
7. W przypadku wystąpienia nadzoru epidemiologicznego, zapewnienie uczniom nauki i opieki w szkole ( np. w formie świetlicy).
8. Zapewnienie każdemu uczniowi lub rodzicom możliwości konsultacji z nauczycielem prowadzącym zajęcia oraz przekazywanie im informacji o formie i terminach tych konsultacji.

#### **§ 4. Podczas zdalnego nauczania:**

1. Uczniowie uczą się w domu, pod kierunkiem nauczycieli, korzystając z podręczników, e-podręczników, ćwiczeń, kart pracy, płyt CD itp. za pomocą platformy Microsoft Teams.
2. Wykonują zadane prace domowe i odsyłają je nauczycielom.
3. Logują się o ustalonej godzinie na lekcje on-line, zgodnie z tygodniowym planem zajęć.
4. Tematy oraz zadania realizowane są na bieżąco (zgodnie z planem lekcji zamieszczonym w e-dzienniku).
5. Nauka zdalna nie różni się niczym od nauki w szkole, oprócz tego, że realizowana jest w domu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

#### **§ 5. Zadania podczas zdalnego nauczania**

##### **I. Wychowawca klasy:**

1. W porozumieniu z rodzicami ustala możliwe formy pracy zdalnej – informacje te przekazuje wszystkim nauczycielom prowadzącym zajęcia w danej klasie.
2. Reaguje na bieżące potrzeby i problemy związane z kształceniem zdalnym, które zgłaszają jego uczniowie lub rodzice.
3. Wskazuje sposób kontaktu ze swoimi wychowankami i warunki, w jakich uczniowie i rodzice mogą korzystać ze zdalnych konsultacji z wychowawcą klasy.
4. W ramach zajęć z wychowawcą zapoznaje się z problemami, z jakimi borykają się uczniowie, wspiera ich, pomaga w rozwiązywaniu problemów, otacza swoich wychowanków opieką i zainteresowaniem, motywuje do pracy, w razie potrzeby kieruje uczniów do pedagoga szkolnego pracującego on-line.
5. Koordynuje wraz z pedagogiem szkolnym pomoc psychologiczno-pedagogiczną w swojej klasie.

##### **II. Nauczyciele:**

1. Podstawowy kontakt Nauczyciel – Uczeń – Rodzic odbywa się poprzez e-dziennik, na którym pojawiają się bieżące komunikaty oraz wszelkie zmiany ustalonych form pracy zdalnej.

2. Nauczyciel korzysta z ustalonych źródeł komunikacji.
3. Nauczyciel obecność ucznia sprawdza podczas lekcji on-line. Pobieranie materiałów i odsyłanie prac domowych oraz praca i odpowiedzi ustne podczas lekcji on-line są podstawą do klasyfikowania i wystawienia ocen.
4. Nauczyciel określa, w jakich godzinach i jakiej formie jest dostępny dla swoich uczniów;
5. Praca on-line Uczeń – Nauczyciel odbywa się według wcześniej ustalonego harmonogramu i poinformowaniu uczniów o terminie i godzinie lekcji, w czasie rzeczywistym (czyli w tym czasie, w którym klasa ma ustaloną lekcję w planie).
6. Jeżeli uczeń nie może uczestniczyć w lekcji, nauczyciel ma obowiązek przesłania dla ucznia materiałów do pracy.
7. Nauczyciel jest zobowiązany do urozmaicenia metod, np.: praca online, praca pisemna, praca z podręcznikiem itp..
8. Ocenianie pracy i aktywności uczniów odbywa się głównie w formie informacji zwrotnej, szczególnie o poprawności wykonanej pracy.
9. Zadana praca domowa powinna określać termin realizacji. **Odesłanie pracy domowej przez ucznia w określonym terminie jest obowiązkowe**(nauczyciel jest zobowiązany do ustalenia przyczyny nie odesłania pracy przez ucznia –kontakt z rodzicami, każdy przypadek należy traktować indywidualnie).
10. Organizacja nauczania zdalnego nie powinna naruszać zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
11. Nauczyciele współorganizujący proces kształcenia, aktywnie uczestniczą w lekcjach, wspierają uczniów z orzeczeniem do kształcenia specjalnego, dostosowują materiały do indywidualnych potrzeb ucznia i są w stałym kontakcie z rodzicami.

### III. **Pedagog szkolny/ psycholog szkolny:**

1. W czasie trwania epidemii udziela wsparcia pedagogiczno-psychologicznego dla uczniów i rodziców.
2. Pedagog/psycholog szkolny jest dostępny dla uczniów i rodziców zgodnie z wcześniej ustalonym harmonogramem (forma i godziny kontaktu dostępne są na stronie internetowej szkoły).

3. Na stronie internetowej szkoły i na Facebooku pedagog/psycholog szkolny na bieżąco zamieszcza porady dla uczniów i rodziców.
4. Organizuje konsultacje w formie dogodnej dla uczniów i rodziców,
5. Świadczy zdalną pomoc psychologiczno-pedagogiczną w trakcie trwania sytuacji kryzysowej, w szczególności dotyczącą:
  - a) otoczenia opieką uczniów i rodziców, u których stwierdzono nasilenie występowania reakcji stresowych, lękowych w związku z epidemią koronawirusa,
  - b) inicjowania i prowadzenie działań interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych, w uzgodnieniu z dyrektorem,
  - c) minimalizowania negatywnych skutków zachowań uczniów pojawiających się w wyniku wdrażania nauczania zdalnego,
  - d) otoczenia opieką i udzielania wsparcia uczniom, którzy mają trudności z adaptacją do nauczania zdalnego,
  - e) udzielania uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej w formach odpowiednich do nauczania zdalnego.
2. Wspomaga nauczycieli w diagnozowaniu możliwości psychofizycznych uczniów w kontekście nauczania zdalnego.

#### **IV. Uczniowie:**

3. Uczeń samodzielnie lub z pomocą rodziców nawiązują kontakt z wychowawcą i nauczycielami.
4. Podstawowy kontakt Nauczyciel – Uczeń – Rodzic odbywa się poprzez e-dziennik, na którym pojawiają się bieżące komunikaty oraz wszelkie zmiany ustalonych form pracy zdalnej.
5. Uczniowie w zależności od wieku i stopnia samodzielności w korzystaniu z narzędzi do kontaktu zdalnego – organizują naukę własną w domu.
6. Uczeń zobowiązany jest do codziennego odbierania informacji przekazywanych w e-dzienniku i na platformie edukacyjnej Teams.
7. Wszelkie wątpliwości, co do formy, trybu czy treści nauczania uczniowie na bieżąco zgłaszają nauczycielom lub wychowawcy (samodzielnie lub prosząc o pośrednictwo rodziców).

8. Uczeń stara się pracować, na udostępnionych materiałach zgodnie, z tygodniowym planem zajęć, w czasie rzeczywistym (czyli w tym czasie, w którym ma lekcje w planie), a jeżeli nie ma takiej możliwości, to w dowolnym dla siebie czasie.
9. **Odesłanie pracy domowej przez ucznia w określonym terminie jest obowiązkowe.**
10. Praca on-line Uczeń – Nauczyciel odbywa się po wcześniejszym poinformowaniu ucznia przez nauczyciela o terminie i godzinie lekcji, na kalendarzu platformy Teams.
11. Jeżeli uczeń nie może z niezależnych od siebie przyczyn uczestniczyć w lekcji on-line, ma obowiązek poinformować nauczyciela o tym fakcie. W takim przypadku otrzymuje od nauczyciela materiały do pracy.
12. Należy przestrzegać zasad bezpieczeństwa w pracy z komputerem i w Internecie.
13. Należy pamiętać o etykietce językowej i kulturze w komunikacji z nauczycielami.

#### V. **Rodzice- nauczanie zdalne:**

1. Rodzice/opiekunowie prawni powinni zachęcać dzieci do samodzielnej pracy.
2. Rodzice powinni zapoznać się z zasadami trybu pracy szkoły w okresie czasowego ograniczenia jej funkcjonowania i z zasadami organizacji nauczania zdalnego.
3. Rodzice mają obowiązek być w kontakcie z wychowawcą i nauczycielami: udostępnić swój numer telefonu, adres e-mailowy, korzystać regularnie z dziennika elektronicznego, sprawdzać stronę internetową szkoły, zapoznawać się na bieżąco z zamieszczonymi informacjami.
4. Rodzice zgłaszają wychowawcy, nauczycielowi lub dyrektorowi szkoły uwagi dotyczące organizacji i realizacji zajęć edukacyjnych prowadzonych w formie zdalnej.
5. Rodzice w miarę możliwości wspierają (ale nie wyręczają) dzieci w wykonywaniu zadanych prac.

## **§ 6. Ocenianie w klasach I-III**

1. W edukacji wczesnoszkolnej ocenianie wybranych prac nadesłanych przez rodziców oraz aktywności dzieci na platformie MS Teams odbywa się zgodnie z Wewnątrzszkolnym Ocenianiem zawartym w Statucie szkoły.
2. Poprawa otrzymywanych ocen bieżących jest możliwa w formie i dniu ustalonym z nauczycielem poprzez aplikację MS Teams.
3. Przestrzeganie przez ucznia zapisów statutu w zakresie zachowania w czasie nauczania zdalnego ma wpływ na śródroczną i końcową ocenę opisową.

## **§ 7. Ocenianie w klasach IV-VIII**

1. W klasach IV-VIII ocenianie na platformie MS Teams odbywa się zgodnie z Wewnątrzszkolnym Ocenianiem zawartym w Statucie szkoły.
2. Poprawa otrzymywanych ocen bieżących jest możliwa w formie i dniu ustalonym z nauczycielem poprzez aplikację MS Teams.
3. Przestrzeganie przez ucznia zapisów statutu w zakresie zachowania w czasie nauczania zdalnego ma wpływ na śródroczną i końcową ocenę z zachowania.

## **§ 8. Postanowienia końcowe**

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszymi zasadami lub w kwestiach spornych decyduje dyrektor szkoły.
2. Zasady nauczania zdalnego wchodzi w życie z dniem ogłoszenia nauczania zdalnego przez dyrektora szkoły.
3. W przypadku przedłużenia czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 zasady obowiązywać będą w terminach określonych w ewentualnych kolejnych rozporządzeniach MEN.